|  |  |
| --- | --- |
|  | **Departamento de Servicios Humanos de Tennessee**  **Lista de control de verificaciones** |

SI VA A PRESENTAR UNA SOLICITUD PARA BENEFICIOS DE SNAP y/o Familias Primero/TANF, ES NECESARIO PRESENTAR EN LA ENTREVISTA LAS VERIFICACIONES ENUMERADAS A CONTINUACIÓN PARA PROCESAR SU CASO DE MANERA OPORTUNA.

PARA AYUDAR A COMPLETAR SU SOLICITUD CUANTO ANTES, asegúrese de mantener su cita. Si necesita reprogramar su cita, llame a su trabajador de elegibilidad o al **Centro de Servicios de Asistencia Familiar (FASC) al: 1-866-311-4287 (en Nashville, marque el 1-615-743-2000.)**. Si no asiste a su cita, tendrá que hacer otra, de lo contrario su solicitud podría ser denegada. Si recibe asistencia actualmente, ello podría causar que se retrasen o se cancelen dichos beneficios.

A continuación ofrecemos una lista de ciertos datos que quizás sea necesario verificar antes de completar su solicitud y enumeramos algunos de los documentos que puede usar como comprobante. **Puede que haya otros tipos de comprobantes que pueda usar.** Si tiene dificultades para obtener alguna de la información necesaria, llame a su trabajador de elegibilidad para pedir ayuda. Mientras más pronto presente las verificaciones necesarias, más pronto podrá ser procesada solicitud.

* **Número de seguro social \*\***
* **Identidad \*\***: de cualquier persona nueva para quien desee recibir asistencia o que se haya mudado a su residencia (por ejemplo: licencia de conducción, identificación escolar con foto, pasaporte, tarjeta de residente extranjero, tarjeta I-94, o tarjeta de registro de electores)
* **Ciudadanía o Categoría migratoria de extranjero \*\***: de cualquier persona para quien desee recibir asistencia. (por ejemplo: certificado de nacimiento, pasaporte estadounidense, certificado de naturalización, certificado de ciudadanía estadounidense, registros hospitalarios, tarjeta de identificación de ciudadanía estadounidense, documentos de adopción, registros militares, documentos del USCIS (inmigración)
* **Edad\*:** de cualquier persona nueva para quien desee recibir asistencia (por ejemplo: certificado de nacimiento, registros hospitalarios, actas bautismales, y registros escolares)
* **Lugar de residencia \*\***: (por ejemplo: recibos de alquiler, pagos de la hipoteca, declaración de impuestos sobre la propiedad o seguro del propietario)
* **Ingresos \*\*:** (por ejemplo: talonarios de cheques, formularios W-2, cartas de concesión, declaraciones del empleador)
* **Recursos** **\*\***: (por ejemplo: cuentas bancarias, certificados de depósito, bonos de ahorros, propiedades, automóviles, camiones, barcos, motocicletas y vehículos recreacionales)
* **Asistencia escolar/calificaciones \*:** de cualquier niño dependiente para quien desee recibir asistencia.
* **Inmunizaciones y chequeos médicos \*:** de cualquier niño dependiente para quien desee recibir asistencia.
* **Información adicional:** es posible que se le pida que proporcione más información después de su entrevista. Su trabajador de elegibilidad le explicará la información necesaria, cómo obtenerla y puede ayudarle a obtenerla de ser necesario.

**\* Verificaciones que pueden ser necesarias para Familias Primero/TANF solamente**

**\*\* Verificaciones que pueden ser necesarias tanto para SNAP como para Familias Primero/TANF**

¿Necesita informar algún cambio? ¿Tiene alguna pregunta? ¿Necesita ayuda? Llame al

**Centro de Servicios de Asistencia Familiar (FASC) al:**

**1-866-311-4287 (en Nashville, marque el 1-615-743-2000).**

El FASC presta ayuda de lunes a viernes de 8 a.m. a 4:30 p.m. CST.